



GIẢI PHÁP SỐ HÓA,  
QUẢN LÝ HỒ SƠ LƯU TRỮ

# CHỈNH LÝ TÀI LIỆU



## CHỈNH LÝ TÀI LIỆU CHO CÁC CƠ QUAN NHÀ NƯỚC, ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP

---

Cung cấp Dịch vụ chỉnh lý tài liệu. Cung cấp trang thiết bị, vật tư lưu trữ bảo quản tài liệu.



 **HiLO**<sup>®</sup>-eLib

---

**GIẢI PHÁP SỐ HÓA,  
QUẢN LÝ HỒ SƠ LƯU TRỮ**

# QUY TRÌNH CHỈNH LÝ TÀI LIỆU

**Bước 1.** Giao, nhận tài liệu và lập biên bản.

**Bước 2.** Vận chuyển tài liệu từ kho bảo quản về địa điểm chỉnh lý.

**Bước 3.** Vệ sinh sơ bộ tài liệu.

**Bước 4.** Khảo sát và biên soạn các văn bản hướng dẫn chỉnh lý.

**Bước 5.** Phân loại tài liệu theo hướng dẫn phân loại. **Bước 6.** Lập hồ sơ hoặc chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ, kết hợp với xác định giá trị tài liệu hồ sơ theo Hướng dẫn lập hồ sơ.

**Bước 7.** Biên mục phiếu tin (các trường số: 1,2,4,5,6,7,8,9,11,13,14).

**Bước 8.** Kiểm tra, chỉnh sửa việc lập hồ sơ và việc biên mục phiếu tin.

**Bước 9.** Hệ thống hoá phiếu tin theo phương án phân loại.

**Bước 10.** Hệ thống hoá hồ sơ theo phiếu tin.

**Bước 11.** Biên mục hồ sơ.

**Bước 12.** Kiểm tra và chỉnh sửa việc biên mục hồ sơ. **Bước 13.** Đánh số chính thức cho hồ sơ vào trường số 3 của phiếu tin và lên bìa hồ sơ.

**Bước 14.** Vệ sinh tài liệu, tháo bỏ ghim kẹp, làm phẳng và đưa tài liệu vào bìa hồ sơ.

**Bước 15.** Đưa hồ sơ vào hộp (cặp).

**Bước 16.** Viết và dán nhãn hộp (cặp).

**Bước 17.** Vận chuyển tài liệu vào kho và xếp lên giá. **Bước 18.** Giao, nhận tài liệu sau chỉnh lý và lập biên bản giao, nhận tài liệu..

**Bước 19.** Nhập phiếu tin vào cơ sở dữ liệu.

**Bước 20.** Kiểm tra, chỉnh sửa việc nhập phiếu tin. **Bước 21.** Lập mục lục hồ sơ.

**Bước 22.** Xử lý tài liệu loại.

**Bước 23.** Kết thúc chỉnh lý.



**TRƯỚC CHỈNH LÝ**



**TRONG CHỈNH LÝ**



**SAU CHỈNH LÝ**



**Hilo không ngừng lắng nghe những ý kiến góp ý đầy thiện chí, những phê bình nghiêm túc để phấn đấu nâng cao chất lượng phục vụ, nâng cao năng lực cạnh tranh, cải tiến quy trình quản lý, và cải thiện chất lượng phục vụ theo phương châm: “Không ngừng học hỏi, sáng tạo” nhằm đảm bảo quyền lợi tối đa của khách hàng.**

# CHÂN THÀNH CẢM ƠN QUÝ KHÁCH

## MỌI CHI TIẾT, VUI LÒNG LIÊN HỆ:

CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ T-VAN HILO	
Hà Nội	18 Đoàn Trần Nghiệp, P. Bùi Thị Xuân (cũ), P. Nguyễn Du (mới), Q. Hai Bà Trưng, TP. Hà Nội
Hà Nội	Tầng 4, 6/95 Phố Chùa Bộc, Phường Trung Liệt, Quận Đống Đa, Thành Phố Hà Nội
	HOTLINE KD 0865.666.248
TP. HCM	B5.47, Tòa nhà Everich Infinity, Số 290, Đường An Dương Vương, Phường 4, Quận 5, TP. Hồ Chí Minh
	HOTLINE KD 0862.333.248
Hải Dương	Số 2 Trần Cảnh, P. Cẩm Thượng, TP. Hải Dương, Tỉnh Hải Dương
	HOTLINE KD 0915.138.696
<a href="http://www.hilo.com.vn">www.hilo.com.vn</a>	
1 9 0 0 - 2 9 2 9 6 2	
<a href="mailto:support@hilo.com.vn">support@hilo.com.vn</a>	



WEBSITE

FANPAGE



THANK YOU!